

## SERVIZI VARI (Edizione del 03/04/2017)

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

Denominazione e Forma Giuridica: Banca di Credito Peloritano S.p.A.

Sede Legale e Direzione Generale: 98122 Messina [ME] – Via Oratorio San Francesco, 2

Capitale sociale al 31.12.2015: Euro 11.895.000,00 (i.v.)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03104290832

Indirizzo Internet: [www.bcpme.it](http://www.bcpme.it)

Indirizzo mail: [credito.peloritano@bcpme.it](mailto:credito.peloritano@bcpme.it)

Numero telefono: 090 6012022

Numero fax: 090 6409739

Nr. Iscrizione Albo Banche presso Banca d'Italia: 5740

Iscrizione Registro Imprese di Messina: 218497

### CHE COSA SONO I SERVIZI VARI

I servizi riportati nel presente foglio informativo, non regolati da alcun contratto o accordo scritto, consistono in disposizioni e richieste che il Cliente (titolare o meno di rapporti in essere con la Banca), può dare/avanzare alla Banca nell'ambito di operazioni occasionali, direttamente allo sportello, ovvero come conseguenza diretta o indiretta della prestazione di altri servizi erogati dalla Banca.

Tipologia dei servizi offerti dalla Banca:

- Imposte tasse e contributi;
- Pagamento utenze, M.A.V., R.A.V., Bollettino Bancario Freccia;
- Servizio di pagamento assegni;
- Ritiro effetti cartacei - Ri.Ba.;
- Certificazioni e attestazioni diverse;
- Gestione pratiche di successione;
- Assegni circolari;
- Ricerca e copia di documentazione.

### CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI

#### Imposte, Tasse e Contributi.

Il servizio consente il pagamento di imposte, tasse e contributi.

Il pagamento tramite delega unificata mod. F24 può essere effettuato anche mediante assegno bancario/circolare.

#### Pagamento utenze, M.A.V., R.A.V., Bollettino Bancario Freccia

Il servizio consente il pagamento allo sportello delle utenze (consumi elettrici, telefonici, gas), nonché di bollettini MAV, RAV e Freccia, in contanti o tramite addebito in conto corrente.

#### Servizio di pagamento assegni

Il servizio consente di cambiare assegni bancari e/o circolari, tratti/emessi su altri istituti o sulla Banca stessa. La banca cambia direttamente allo sportello il titolo di credito (assegno) consegnando al cliente il relativo corrispettivo in denaro contante. Il cambio dell'assegno avviene "salvo buon fine", pertanto nel caso in cui il titolo non risulti pagato la banca può richiedere al beneficiario la restituzione della somma erogata oltre alla corresponsione di tutte le spese eventualmente sostenute dalla banca e le relative competenze.

#### Ritiro effetti cartacei - Ri.Ba.

Il servizio consente il pagamento di effetti (cambiali e titoli similari domiciliati presso sportelli della Banca – la materialità del titolo è rilasciata al debitore solo ad avvenuto pagamento) o Ri.ba. a suo carico.

#### Certificazioni e attestazioni diverse

Rilascio di certificazioni ed attestazioni (ad esempio documentazione richiesta da Società di revisione)

#### Gestione pratiche di successione

Attività svolta dalla Banca e finalizzata alla chiusura dei rapporti di un soggetto deceduto, ed allo svincolo delle somme agli aventi diritto (eredi/cointestatarì)

#### Assegni circolari

Il servizio consiste nell'emissione di assegni circolari al soggetto che ne fa richiesta, dietro addebito dell'importo.

#### Ricerca e copia di documentazione

Il cliente, o gli aventi diritto, possono richiedere ed ottenere, a proprie spese, entro un congruo termine e comunque non oltre 90 gg dalla richiesta, copia della documentazione inerente le operazioni poste in essere negli ultimi 10 anni.

**Rischi tipici**

I rischi principali dei servizi descritti sono legati al fatto che i relativi costi possono risultare di ammontare considerevole nell'ottica complessiva della prestazione finale e possono variare senza preavviso, trattandosi di prestazioni occasionali e non disciplinate contrattualmente. Il cliente può, pertanto, conoscere il costo consultando il Foglio Informativo.

**PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE**
**IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI**

Mod. F23 e F24	Euro 0,00
----------------	-----------

**UTENZE**

Commissione di pagamento allo sportello in contanti	Euro 2,00
Commissione di pagamento allo sportello con addebito in conto corrente	Euro 2,00
Commissione di pagamento con domiciliazione	Euro 1,00

**M.A.V.**

Commissione di pagamento allo sportello in contanti	Euro 0,00
Commissione di pagamento allo sportello con addebito in conto corrente	Euro 0,00
Commissione di pagamento da internet banking	Euro 0,00

**R.A.V.**

Commissione di pagamento allo sportello in contanti	Euro 2,00
Commissione di pagamento allo sportello con addebito in conto corrente	Euro 2,00
Commissione di pagamento da internet banking	Euro 1,00

**BOLLETTINO BANCARIO FRECCIA**

Commissione di pagamento allo sportello in contanti	Euro 1,50
Commissione di pagamento allo sportello con addebito in conto corrente	Euro 1,00
Commissione di pagamento da internet banking	Euro 0,75

**SERVIZIO DI PAGAMENTO ASSEGNI**

Commissione su assegni bancari tratti/emessi su altri Istituti	0,10% dell'importo
Commissione su assegni bancari tratti/emessi su dipendenze della Banca	Esente
Commissione su assegni circolari tratti/emessi su altri Istituti	0,10% dell'importo
Commissione su assegni circolari tratti/emessi su dipendenze della Banca	Esente
Richiesta benefondi/esito assegni	Euro 5,00
Commissione di incasso su assegni negoziati al Dopo Incasso	Euro 10,00
Commissione su assegni negoziati s.b.f. e resi protestati/insoluti	Euro 30,00
Spese di protesto su assegni negoziati s.b.f. resi protestati/insoluti	Quelle risultanti dall'atto e spese reclamate

**RITIRO EFFETTI CARTACEI - R.I.BA.**

Commissione ritiro effetti	Euro 0,00
Commissione ritiro effetti tra filiali	Euro 0,00
Commissione di pagamento Ri.ba. allo sportello in contanti	Euro 0,00
Commissione di pagamento/prenotazione Ri.ba allo sportello con addebito in conto corrente	Euro 0,00

**CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI DIVERSE**

Spese per comunicazione dati a revisori	Euro 35,00
Spese per certificazione interessi passivi	Euro 15,00
Spese per rilascio di "referenze bancarie"	Euro 100,00 per ciascuna attestazione
Spese per comunicazione dati a revisori	Euro 150,00
Spese per comunicazione dati a revisori	Euro 150,00

**GESTIONE PRATICHE DI SUCCESSIONE**

Dichiarazione di sussistenza di credito o debito a fini successori	Euro 150,00
Istruzione pratica di successione	Euro 100,00

**ASSEGNI CIRCOLARI**

Commissione per assegni circolari emessi allo sportello in contanti	0,10% dell'importo, con un minimo di euro 5,00 per ciascun assegno.
Commissione per assegni circolari emessi allo sportello con addebito in conto corrente/deposito a risparmio	0,10% dell'importo, con un minimo di euro 5,00 per ciascun assegno.
Imposta di bollo per emissione assegni circolari per contanti di valore superiore a € 5.000,00	In misura di legge

RICERCA E COPIA DI DOCUMENTAZIONE	
Duplicati - copia fotostatica di documenti	Euro 7,50
Copia di documentazione custodita presso archivi di società esterne	Euro 15,00
Commissione per rilascio di fotocopia di assegni	Euro 5,00
Recupero spese per rilascio copia di documentazione	Euro 10,00 per ciascun documento

### OPERAZIONI NON AUTORIZZATE O INESATTE

Il Cliente, venuto a conoscenza di un'operazione di pagamento non autorizzata o eseguita in modo inesatto, ne ottiene la rettifica o il rimborso solo se comunica per iscritto e senza indugio tale circostanza alla banca entro il termine di tredici mesi, decorrente per il pagatore dalla data di pagamento e per il beneficiario dalla data di ricezione delle somme. Tale termine non opera se la banca ha omesso di fornire o di mettere a disposizione le informazioni relative all'operazione di pagamento secondo la disciplina in materia di trasparenza delle condizioni e di requisiti informativi.

Un'operazione di pagamento è eseguita in modo inesatto quando l'esecuzione non è conforme all'ordine o alle istruzioni impartite dal cliente alla banca.

### RECLAMI

Il Cliente può presentare reclamo alla Banca, che deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento, tramite una richiesta scritta inviata:

- con Raccomandata all'indirizzo: Banca di Credito Peloritano S.p.A. Ufficio Reclami Via Oratorio San Francesco 2, 98122 Messina

- per posta elettronica: [ufficio.reclami@bcpcme.it](mailto:ufficio.reclami@bcpcme.it), [bcpc.reclami@pec.it](mailto:bcpc.reclami@pec.it)

- a mezzo fax al numero 090-6409739,

oppure consegnato alla dipendenza della Banca presso cui viene intrattenuto il rapporto (che provvede a rilasciare ricevuta).

Il cliente, qualora sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio reclami (perché non ha avuto risposta, perché la risposta è stata, in tutto o in parte, negativa, ovvero perché la decisione, sebbene positiva, non è stata eseguita dalla Banca), può:

- presentare un ricorso all' **Arbitro Bancario Finanziario** (ABF) secondo le condizioni e le procedure definite nel relativo regolamento disponibile presso le Filiali della Banca, oppure disponibile sul sito internet [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it).

ovvero

- attivare il procedimento di conciliazione presso il **Conciliatore Bancario Finanziario** – Associazione per la soluzione delle controversie Bancarie, finanziarie e societarie – ADR" con sede in Roma, Via delle Botteghe Oscure n. 54 (telefono 06 674821 - Fax 06 67482250 – e-mail: [associazione@conciliatorebancario.it](mailto:associazione@conciliatorebancario.it)), in quanto organismo specializzato nelle controversie bancarie e finanziarie, che dispone di una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale. L'Organismo può essere attivato sia dalla Banca sia dal Cliente e, se quest'ultimo riveste la qualifica di "Consumatore", la conciliazione dovrà avere luogo presso la sede dell'Organismo più vicina alla residenza o al domicilio del Cliente stesso. Le condizioni e le procedure sono definite nel relativo regolamento, disponibile sul sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) e presso tutte le Filiali della Banca.

Il ricorso preventivo ai suddetti soggetti costituisce tentativo di conciliazione e quindi – in quanto stabilito dalla legge - condizione di procedibilità della successiva azione davanti all'Autorità Giudiziaria.

Maggiori indicazioni sono contenute nella guida pratica "Conoscere l'Arbitro Bancario Finanziario e capire come tutelare i propri diritti" che è a disposizione della clientela presso le Filiali della Banca e/o sul sito internet dell'ABF.

### LEGENDA

Assegno Circolare	Titolo di credito emesso dalla Banca su richiesta del cliente ed a fronte dell'addebito immediato dell'importo, utile a trasferire somme di denaro tra soggetti diversi, rappresentando uno strumento di circolazione di denaro sicurissimo per chi lo riceve.
Bollettino Bancario Freccia	Modulo standardizzato precompilato da parte dell'azienda creditrice e inviato al debitore, che può effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario. La banca del debitore comunica alla banca del creditore l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria.
Commissione	Importo a carico del Cliente in relazione all'operazione eseguita.
Effetto	Titolo di credito rappresentativo di una somma da pagare.
M.A.V.	Pagamento Mediante Avviso. Ordine di incasso credit in base al quale la banca del creditore provvede all'invio di un avviso al debitore, che può effettuare il pagamento presso qualunque sportello bancario. La banca esattrice comunica alla banca del creditore l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria..
R.A.V.	Riscossione mediante Avviso. Incasso mediante specifico bollettino, che può essere pagato presso qualunque sportello bancario, utilizzato per la riscossione di somme iscritte a ruolo, come le sanzioni per violazioni del codice della strada o le tasse sulla nettezza urbana.
Referenze bancarie	Lettera rilasciata su richiesta del cliente con la quale la Banca dichiara la regolarità e correttezza dei rapporti bancari intrattenuti dal cliente con la stessa.
Ri.Ba.	Ricevuta Bancaria. Ordine di incasso crediti pagabile esclusivamente entro il giorno di scadenza.